

## Referat für Studium, Lehre und Gremienarbeit

### Aufgabenbereich:

- Beratung von Studierenden bei Prüfungs- und Studienangelegenheiten
- Auseinandersetzung mit Prüfungsordnungen, Satzungen und hochschulrechtlichen Grundlagen
- Teilnahme an der Zentralen Studienkommission (ZSK)
- Betreuung und Unterstützung studentischer Vertreter\*innen in Gremien
- Ausstellung von Gremienbescheinigungen für studentische Vertreter\*innen
- Vertretung studentischer Interessen gegenüber Lehrenden und Hochschulleitung
- Koordination von Vernetzungstreffen (Fachräte, Runder Tisch, Koordinierungskommission)

### Wünschenswertes:

- Interesse an hochschulpolitischen Themen & Ordnungen
- Bereitschaft, sich in rechtliche Grundlagen einzuarbeiten
- Kommunikationsstärke & Verantwortungsbewusstsein
- Verlässliche Teilnahme an Gremientreffen
- Zuverlässiges und eigenständiges Arbeiten

### Wöchentlicher Zeitaufwand (durchschnittlich):

- ca. **12** Stunden pro Woche
  - 10 Arbeitsstunden: davon 1,5 Stunden **Sprechstunde** (Präsenz, Zeitraum frei wählbar - in Absprache mit anderen Referent\*innen)
  - ca. 2 Stunden AStA-Sitzung (montags ab 20 Uhr, Dauer variiert nach TOPs)
  - zusätzliche Bürotätigkeiten nach Bedarf

### Vergütung:

- 450 € monatlich