



AStA Universität Vechta · Driverstr. 22 · 49377 Vechta

Ansprechpartner: Service  
Referat: Service

Telefon: 04441/2204

E-Mail: [service@asta-uni-vechta.de](mailto:service@asta-uni-vechta.de)  
Internet: [www.asta-uni-vechta.de](http://www.asta-uni-vechta.de)

Datum:

## Antrag auf Förderung von Exkursionen durch den AStA der Universität Vechta

Für den Antrag gilt die aktuelle Beschlusslage zur Verwendung von studentischen Mitteln  
aus dem Haushaltsposten 22703.

<p>Name der/des Antragsteller*in: _____</p> <p>E-Mail: _____</p> <p>IBAN: _____</p>	<p><b>Dieser Antrag ist ein:</b></p> <p><b>0 Gruppenantrag</b></p> <p><b>0 Einzelantrag</b></p> <p>Antragsteller*innen können für sich selbst oder für eine Gruppe Student*innen einen Antrag auf Förderung stellen. Bei einem Gruppenantrag der*die Antragsteiler*in für die Verteilung der Mittel an die Gruppe verantwortlich. <u>Wurde ein Einzelantrag bereits durch einen separaten Gruppenantrag gefördert, ist der Einzelantrag abzulehnen.</u></p> <p><b>Wenn Gruppenantrag:</b> Für wie viele Teilnehmer wird der Antrag gestellt: _____</p> <p>Sämtliche Teilnehmer*innen sind durch eine angefügte Namensliste zu nennen!</p>
<p>Name der Exkursion: _____</p> <p>Zeitraum der Exkursion: _____ bis _____</p> <p>Ist die Exkursion eine (Wahl-)Pflichtveranstaltung lt. Studienverlaufsplan? 0 Ja 0 Nein</p> <p>Wenn ja, hier die Modulbezeichnung eintragen: _____</p>	
<p><b>Kalkulierte Gesamtkosten für den/die Antragsteller*in:</b></p> <p>Fahrtkosten: _____</p> <p>Unterkunft: _____</p> <p>Nebenkosten: _____</p> <p>Zuschüsse von dritter Seite: 0 Ja 0 Nein</p> <p>Ja? Geldgeber*in: _____</p> <p>Förderbetrag: _____</p>	
<p>Ich versichere mit meiner Unterschrift, dass die angegebenen Daten vollständig und wahrheitsgemäß sind.</p> <p>_____ Ort, Datum</p> <p>_____ Unterschrift Antragsteller*in</p>	