

**ANTRAG AUF FÖRDERUNG VON EXKURSIONEN DURCH DEN ALLGEMEINEN
STUDENT*INNENAUSSCHUSS DER UNIVERSITÄT VECHTA**

Für den Antrag auf Förderung von Exkursionen gilt die aktuelle Beschlusslage zur Verwendung von studentischen Mitteln aus dem Haushaltsposten 22703

Ansprechpartner*in: Service
Referat: Student*innenservice
Telefon: 04441/2204
E-Mail: service@asta-uni-vechta.de
Internet: www.asta-uni-vechta.de

Name Antragssteller*in: _____

E-Mail: _____@mail.uni-vechta.de

Exkursionsbezeichnung: _____

Zeitraum der Exkursion: _____ bis _____

Kontodaten (IBAN): _____

Ist die Exkursion eine (Wahl-)Pflichtveranstaltung lt. Studienverlaufsplan? JA NEIN

Wenn ja, geben Sie bitte die Veranstaltungsbezeichnung durch Kennziffer an: _____

Dieser Antrag ist ein: Einzelantrag Gruppenantrag
Antragssteller*innen können für sich selbst oder für eine Gruppe Student*innen einen Antrag auf Förderung stellen. Bei einem Gruppenantrag ist der*die Antragssteller*in für die Verteilung der Mittel an die Gruppe verantwortlich. Wurde ein Einzelantrag bereits durch einen separaten Gruppenantrag gefördert, ist der Einzelantrag abzulehnen.

Wenn Gruppenantrag: Für wie viele Teilnehmer*innen wird der Antrag gestellt: _____
Sämtliche Teilnehmer*innen sind durch eine beigefügte Namensliste zu nennen. Nach Bewilligung ist auf Anfrage die Kenntnis über die Bewilligung durch alle Teilnehmer*innen per Unterschrift zu bestätigen.

Kalkulierte Gesamtkosten für den*die Antragssteller*in(nen):

Fahrtkosten: _____ €

Unterkunft: _____ €

Nebenkosten: _____ €

Bei Pflichtexkursionen lt. Studienverlaufsplan Bei Antragsbearbeitung werden jeweils 40% der Fahrt- und Unterkunfts-kosten abgezogen, da diese durch Fördermittel der Universität gefördert werden können

Zuschüsse von dritter Seite: Geldgeber*in: _____

JA NEIN Förderbetrag: _____ €

Ich versichere durch die unten angegebene Unterschrift, dass die angegebenen Daten vollständig und wahrheitsgemäß sind.

Ort, Datum

Unterschrift Antragssteller*in